

	Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale di Calolziocorte Via F. Nullo, 6 – 23801 CALOLZIOCORTE (LC) e-mail: lcic823002@istruzione.it – lcic823002@pec.istruzione.it Tel: 0341/642405/630636 – Cod. Mecc. LCIC823002 C.F. 92061420136 Codice Univoco UFEHPR	
---	--	---

Ai genitori
 Ai docenti
 e p.c. al DSGA
 al personale ATA

Circ. 15

OGGETTO: Procedura per il rientro a scuola dopo infortunio/operazioni chirurgiche

Con la presente si informano le famiglie e il personale scolastico che le norme vigenti non consentono la frequenza scolastica agli alunni reduci da infortuni o interventi chirurgici (presenza di gessi, suture, stampelle, tutori, ecc.) per tutto il periodo coperto dalla prognosi medica.

Tuttavia, è possibile richiedere la riammissione anticipata al Dirigente Scolastico utilizzando il nuovo modello di autocertificazione, che prevede due modalità distinte. **I genitori dovranno compilare esclusivamente UNA delle due parti del modulo, in base al caso specifico:**

1. Riammissione con Certificazione Medica (PARTE PRIMA)

Qualora il medico curante o specialista rilasci apposita certificazione, il genitore deve presentare richiesta attestante l'idoneità dell'alunno alla frequenza nonostante l'infortunio.

- Il certificato deve esplicitare l'eventuale esonero dalle attività pratiche di scienze motorie e la relativa durata.
- La scuola viene sollevata da ogni responsabilità per eventuali aggravamenti legati all'infortunio.

1. Riammissione con Assunzione di Responsabilità (PARTE SECONDA)

In caso di **rifiuto del medico** a produrre la certificazione di idoneità, i genitori possono comunque richiedere la riammissione assumendosi la **piena e totale responsabilità**.

- In questa sezione è obbligatorio indicare il nominativo del medico e il motivo specifico del rifiuto.

- I genitori esonerano completamente l'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità civile e penale per danni o aggravamenti derivanti dalla frequenza.

Disposizioni Organizzative Comuni

- **Modalità di invio:** Il modulo (firmato da entrambi i genitori o con dichiarazione di responsabilità genitoriale) deve essere inviato via e-mail a: **lcic823002@istruzione.it**.
- **Variazioni Orarie:** È possibile richiedere l'ingresso posticipato o l'uscita anticipata (solitamente di 10 minuti) per evitare affollamenti. Tale richiesta sarà valutata in base alle esigenze organizzative.
- **Divieto di Frequenza:** In mancanza della corretta documentazione e della conseguente autorizzazione del Dirigente, l'alunno non potrà essere riammesso in classe. I docenti sono tenuti a verificare l'autorizzazione che sarà inviata dalla segreteria al coordinatore di classe all'esito della verifica.

In caso di ingresso non autorizzato, contatteranno la famiglia per il ritiro immediato dell'alunno.

Si richiama l'attenzione dei docenti sull'applicazione della norma affinché il rientro a scuola degli alunni con prognosi non sia consentito senza l'autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Giuseppe Andrea Fidone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.Lgs. n. 39/93