

# ISTITUTO COMPRENSIVO DI CALOLZIOCORTE

## **PROCEDURE DI EVACUAZIONE: COMPITI DEL COLLABORATORE SCOLASTICO**

1. Controllare le planimetrie esposte per individuare i percorsi di fuga e le aree di raccolta posizionate all'esterno degli edifici;
2. prendere visione delle procedure generali di evacuazione esposte in ogni plesso;
3. controllare quotidianamente che le vie di fuga siano libere da qualsiasi ostacolo e che le porte di emergenza si aprano correttamente;
4. ricevuto l'ordine di evacuazione, aprire tutte le porte e i cancelli presenti lungo le vie di fuga (compresi cancelli esterni o porte non di emergenza);
5. dare il segnale di allarme (suono deciso e prolungato della sirena di allarme adottata);
6. verificare che nei servizi igienici e in locali accessori non siano rimaste bloccate persone;
7. raggiungere le classi nell'area di raccolta e segnalare la propria presenza in un punto di raccolta.

### *IMPORTANTE:*

In ogni plesso ci devono essere uno o più collaboratori addetti a:

- effettuare la telefonata di soccorso;
- intervenire sull'interruttore dell'energia elettrica, gas o acqua secondo la tipologia di emergenza;
- ritirare i moduli di evacuazione e compilare la scheda riassuntiva.

N.B. Data la turnazione oraria dei collaboratori, tutti devono essere pronti ad assumere i ruoli sopra indicati.

Gli addetti antincendio dovranno occuparsi di intervenire sulle cause dell'emergenza.